

DELAC

Minutas de la reunión

19 de enero del 2021 4:00 de la tarde

Presentes:	Padres: Olivia Cota (VLMA), Maria Jimenez (LGAM) y Frances Romero (Monterey Heights). Distrito: Julie Jones, Nuria Mestres-Soler, Yajaira Preciado, Ana Rhine, Vanessa Ruiz, Ellen Spitzer y Marianna Vinson.
-------------------	--

- Bienvenida y honores a la bandera a cargo de Frances Romero.
- Aprobación de la agenda y de las minutas de la pasada reunión del 8 de diciembre del 2020: la moción la presentó Julie Jones y Frances Romero apoyó la moción a las 4:08 de la tarde.
- Elecciones para la posición de Secretario a través de una votación vía Zoom a cargo de Marianna Vinson.
- Formación de DELAC (Comité asesor de padres de estudiantes aprendices de inglés a nivel del distrito) a cargo de Marianna Vinson.
- Repaso de la normativa de reclasificación a cargo de Marianna Vinson.
- Cierre a las 5:14 de la tarde.

Elecciones para la posición de Secretario a través de una votación vía Zoom

Moción pospuesta hasta la reunión de DELAC del mes de marzo.

Formación de DELAC (Comité asesor de padres de estudiantes aprendices de inglés a nivel del distrito)

La Sra. Vinson compartió una presentación para formar acerca del comité de DELAC ([DELAC training presentation](#)) y habló acerca del papel que desempeña el comité de DELAC.

Ella revisó qué es lo que la ley requiere relacionado con DELAC, sus funciones y responsabilidades, así como también con quién se comparten todas las opiniones/comentarios que se derivan de las reuniones de este comité.

La Sra. Romero pidió una copia de la presentación en inglés para que los representantes de ELAC (Comité asesor de padres de estudiantes aprendices de inglés a nivel de las escuelas) de cada escuela puedan usarla para proporcionar formación en sus comités. La Sra. Vinson también se ofreció a asistir a las reuniones de ELAC para proporcionar la formación. La Sra. Romero sugirió que cada escuela pudiera recibir la formación entre más o menos el mismo marco de tiempo entre febrero y principios de marzo.

La Sra. Vinson revisó las posiciones ejecutivas del comité de DELAC: Presidente, Vicepresidente y Secretario con sus respectivos roles y responsabilidades. Estas posiciones deberían ocuparse por padres o familiares de estudiantes aprendices de inglés que sean elegidos anualmente siguiendo las leyes de DELAC. La Sra. Vinson también habló de la normativa a seguir en las reuniones, de las reglas de orden de Robert y también del orden general que sigue la agenda en las reuniones de DELAC.

La Sra. Romero habló de las reuniones que la Srta. Azucena Garcia, la especialista en la participación de padres y familias, está organizando para cada escuela. Estas reuniones proporcionan una oportunidad para que los padres puedan compartir sus opiniones/comentarios acerca del aprendizaje a distancia. La Sra. Romero proporcionó un breve resumen de los comentarios que se han ido escuchando en las reuniones y dijo cómo los padres han expresado su aprecio por el duro trabajo de los miembros del personal durante el aprendizaje a distancia y lo realmente difícil que les está siendo a los padres. La Sra. Romero quiso hacer el reconocimiento del gran esfuerzo y duro trabajo del personal del distrito. La Sra. Vinson habló de las próximas fechas de las reuniones ([meetings](#)) que la Srta. Azucena tiene programadas y que llevan por nombre *Mi experiencia como papá/mamá en el aprendizaje a distancia*.

La Sra. Romero preguntó acerca de la asistencia de los Directores de las escuelas a la reunión de DELAC. La Sra. Vinson comentó que de ahora en adelante, Julie Jones y Vanessa Ruiz van a ser las Directoras que van a asistir a las reuniones de DELAC.

Repaso de la normativa de reclasificación

La Sra. Vinson habló del perfil de reclasificación de los estudiantes aprendices de inglés ([English Learner Reclassification Profile](#)). Habló de volver a consultar la normativa para garantizar que todo se está cumpliendo de forma legal y también se han de tomar en consideración los cambios de la normativa debido a que las pruebas de ELPAC (Pruebas del dominio de competencia del idioma inglés en California) y de CAASPP (Evaluación del rendimiento y progresos de los estudiantes en California) no se pudieron administrar la pasada primavera.

La Sra. Vinson comentó que los niños que puntúen con un nivel 4 en la prueba del ELPAC son candidatos para reclasificarse. Durante la pasada primavera, el distrito escolar de Lemon Grove (LGSD) pudo solamente completar aproximadamente unas 120 pruebas de las 800 de ELPAC debido a la COVID. El LGSD tuvo aproximadamente unos 30 estudiantes que acabaron la prueba del ELPAC y que alcanzaron el nivel 4. El próximo paso en el criterio de reclasificación una vez se ha llegado al nivel 4 es el de revisar las puntuaciones que tales estudiantes sacaron en las pruebas del CAASPP. Debido a la COVID, los estudiantes no pudieron tomar las pruebas del CAASPP en la pasada primavera así que la Sra. Vinson comentó que se puede usar otro tipo de evaluación del distrito como sustituto como la evaluación de iReady.

La Sra. Vinson también comentó que por ley se requiere de proporcionar la oportunidad de reclasificación a los estudiantes de los grados de Kindergarten a octavo grado. Previamente se había revisado la reclasificación para estudiantes solamente de los grados de cuarto en adelante pero debido al cambio de la ley hace un par de años, queremos también darles la oportunidad para reclasificación a todos nuestros estudiantes desde Kindergarten a octavo grado. Pero puesto que solamente los estudiantes de cuarto grado en adelante pueden tomar el CAASPP, el distrito escolar de Lemon Grove (LGSD) usarían los datos de iReady para cualquier estudiante de entre Kindergarten y tercer grado que pudiera ser un candidato para reclasificarse este año.

La reunión se terminó a las 5:14 de la tarde.

**DELAC
Meeting Minutes**

January 19, 2021 at 4:00pm

Present:	Parents: Olivia Cota (VLMA), Maria Jimenez (LGAM), and Frances Romero (Monterey Heights) District: Julie Jones, Nuria Mestres-Soler, Yajaira Preciado, Ana Rhine, Vanessa Ruiz, Ellen Spitzer, and Marianna Vinson
-----------------	---

- Welcome and Pledge of Allegiance by Frances Romero
- Approval of the agenda and the minutes from December 8, 2020: First- Julie Jones, Second- Frances Romero at 4:08pm
- Secretary election via Zoom poll by Marianna Vinson
- DELAC training by Marianna Vinson
- Review Reclassification policy by Marianna Vinson
- Closure at 5:14pm

Secretary election via Zoom

Motion tabled until the March DELAC meeting.

DELAC training

Mrs. Vinson shared a [DELAC training presentation](#) and discussed the role of the DELAC committee. She reviewed what the law requires in relation to the DELAC, the functions and responsibilities of the DELAC, as well as who the feedback provided during committee meetings would be shared with.

Mrs. Romero requested a copy of the slide deck in English so ELAC site reps can use it to provide training for their ELAC committees. Mrs. Vinson will provide a presentation to the ELAC site reps to use for training their committees. She also offered to attend ELAC meetings to provide the training. Mrs. Romero suggested each school site train around the same timeframe, between February and early March.

Mrs. Vinson reviewed the DELAC executive officer positions, president, vice president and secretary and their roles and responsibilities. DELAC executive officers should be parents or family members of EL students and elected annually per DELAC bylaws. She also discussed the guidelines for the meetings, Robert's Rules of Order, as well the general order for the DELAC agendas.

Mrs. Romero discussed the meetings Ms. Azucena Garcia is holding for each school site recently. These meetings provide an opportunity for parents to share feedback on distance learning. Mrs. Romero provided a brief summary of comments she heard in the meeting and said that the parents expressed their appreciation of the hard work of the staff members with distance learning, but that it has been really hard for the parents. Mrs. Romero wanted to acknowledge the great effort and hard work of the staff at the district. Mrs. Vinson shared the upcoming dates for [meetings](#) that Ms. Azucena Garcia is holding called *My Distance Learning Experience as a Parent*.

Mrs. Romero asked about attendance of the principals at the DELAC meeting. Mrs. Vinson shared that Julie Jones and Vanessa Ruiz will represent the principals during DELAC meetings going forward. She will ask the principal representatives to share updates on behalf of principals during future meetings.

Review Reclassification policy

Mrs. Vinson shared the [English Learner Reclassification Profile](#). She discussed revisiting the policy to ensure we are legally compliant, as well as consider policy changes due to ELPAC & CAASPP not taking place in spring.

Mrs. Vinson shared that any child who scores a 4 on the ELPAC is a candidate for reclassification. Last spring LGSD completed approximately 120 out of 800 ELPAC student tests due to COVID. LGSD had approximately 30 students that finished ELPAC testing and reached a level 4. The next step in the Reclassification Criteria is to review a student's CAASPP score. Due to COVID, students did not take CAASPP in the spring so Mrs. Vinson shared that a district wide assessment in lieu of CAASPP can be used, such as the iReady assessment.

Mrs, Vinson also shared that we are required by law to provide the opportunity for reclassification in grades K-8. Past practice in the district was to review reclassification for grades 4 and up, but due to the shift in the law a couple of years ago we want to give an opportunity to all of our K-8 students. Since only students in 4th grade and up take the CAASPP, LGSD would use iReady data for any students in K-3 who would be a candidate for reclassification this year.

Meeting was adjourned at 5:14pm