

Presentes:	Padres: Olivia Cota-Estrada (VLMA), Betiz Gomez (San Altos) y Frances Romero (Monterey Heights y LGAM). Distrito: Hamdi Ali (intérprete - somali), Azucena Garcia, Julie Jones, Kaitlin Malcolm, Nuria Mestres-Soler (intérprete - español), Oslo Ostein (intérprete - haitiano creol), Yajaira Preciado, Vanessa Ruiz, Greg Shibley, Dianne Teglia y Marianna Vinson.
-------------------	---

- Bienvenida a cargo de la Sra. Cota-Estrada
- Aprobación de la agenda y las minutas de la reunión del 15 de marzo del 2022. La primera moción estuvo a cargo de Frances Romero y la segunda a cargo de Kaitlin Malcom a las 4:09 de la tarde.
- Actualizaciones por parte de los Directores a cargo de la Srta. Teglia, la Srta. Malcolm y la Srta. Ruiz.
- Plan de control local y de rendición de cuentas (LCAP) a cargo de la Sra. Vinson.
- Aplicación consolidada a cargo de la Sra. Vinson.
- Normativa de la LEA (agencia educativa local como las escuelas) en cuanto a la participación de padres a cargo de la Srta. Garcia. Aprobación de la normativa- moción a cargo de la Sra. Romero y moción secundada a cargo de Olivia Cota-Estrada a las 4:53 de la tarde.
- Cierre de la reunión a las 4:56 de la tarde.

Actualizaciones de los Directores

La Srta. Teglia, la Srta. Malcolm y la Srta. Ruiz compartieron con los presentes las [actualizaciones de los Directores \(Principal Updates\)](#) para las escuelas de elementaria y secundaria. La Srta. Malcolm empezó hablando acerca de las jornadas de puertas abiertas de las escuelas durante los meses de marzo y abril. Las escuelas están bien contentas de poder organizar este año en persona jornadas de puertas abiertas y estas jornadas han tenido una buena participación en cuanto a familias que la visitaron. La Srta. Malcolm mostró fotografías de San Altos en las cuales se veía a los estudiantes creando juegos matemáticos y proyectos para compartir con sus familias durante las jornadas de puertas abiertas. También mostró imágenes de algunas de las escuelas que trabajaron en aspectos multiculturales para el evento de las jornadas. La Srta. Ruiz comentó que también tuvieron una maravillosa participación de cerca de 200 familias en su jornada de puertas abiertas en la escuela de secundaria Lemon Grove Academy (LGAM). Hubo actuaciones de la banda de música de la escuela, los tambores y bailarines.

La Srta. Teglia habló acerca de las evaluaciones de progresos y rendimiento estudiantil en California (CAASPP) que van a tener lugar próximamente del 2 de mayo al 3 de junio. Puede ser que las escuelas tengan alguna pequeña diferencia en cuanto a los días de administración de las pruebas, así que animamos a las familias a estar pendientes de recibir más información por parte de la escuela de su estudiante. Todos los estudiantes entre los grados 3 al 8 participarán en las pruebas y estas pruebas constan de dos partes: una prueba adaptada computerizada con preguntas de múltiples respuestas a elegir una y una tarea de rendimiento con preguntas entorno a una redacción. La prueba adaptada computerizada toma unos 45 minutos en completarse y la tarea de rendimiento toma unas dos horas. La Sra. Vinson comentó que previo a la pandemia, las puntuaciones del CAASPP se usaban como parte del proceso de reclasificación para estudiantes multilingües cuyo primer idioma no es el inglés. Durante los dos años en los que no se administró la prueba CAASPP debido a la pandemia, el distrito usó las pruebas iReady en su lugar. De ahora en adelante vamos a volver a revisar las puntuaciones CAASPP cuando miremos la elegibilidad de nuestros estudiantes multilingües para reclasificarse. En el año escolar 2021-22 tuvimos 45 estudiantes del distrito que se reclasificaron.

La Srta. Ruiz comentó que cada escuela va a tener su propia ceremonia de promoción durante la última semana de escuela. En las próximas semanas se enviará más información relacionada con las ceremonias a las familias incluyendo información de los tickets para la promoción de secundaria en la LGAM.

La Srta. Malcolm mostró imágenes de diferentes actividades como el concurso de puertas decoradas que va a tener lugar en algunas de nuestras escuelas como parte del mes de concienciación del autismo. También compartió con los presentes imágenes de la ceremonia de cortar el lazo con motivo de la pintada de un mural con el tema del legado. Los estudiantes de sexto grado de San Altos ayudaron a diseñar y pintar el mural para

dejar como legado en la medida en que hacen la transición a la escuela de secundaria el próximo año escolar.

La Srta. Ruiz habló del crucero por la bahía de los estudiantes de octavo grado de la LGAM que va a realizarse en junio y también habló de la próxima ceremonia de promoción de los estudiantes de octavo grado que va a tener lugar en la escuela charter Helix. Por último, la Srta. Ruiz comentó que el 4 de mayo, la LGAM va a abrir su campus para futuros estudiantes de sexto grado y sus familias para que de esta manera puedan ver el campus, conocer a los maestros y aprender un poco más de lo que pueden esperar de cara a entrar en la escuela de secundaria.

Plan de control local y de rendición de cuentas (LCAP)

La Sra. Vinson compartió [la presentación del Plan de control local y de rendición de cuentas \(Local Control Accountability Plan presentation\)](#) y habló del rol del comité de DELAC en su aportación de las dos últimas reuniones en áreas tales como apoyo a estudiantes y familias, instalaciones escolares, servicios de comidas y tecnología. La Sra. Vinson compartió un breve resumen de aportaciones y comentarios recibidos relacionados con nuestro plan estratégico del distrito y metas del LCAP como mejora y cohesión a nivel de todo el distrito, aprecio por aumentar las oportunidades de enriquecimiento y apoyo para unas normativas y prácticas culturales, relevantes e integradoras. También comentó que había áreas de crecimiento para el distrito tales como continuar ampliando los apoyos académicos, el deseo de más oportunidades de crecimiento y mejoras continuas de las instalaciones para apoyar el aprendizaje de los estudiantes.

La Sra. Vinson comentó que la subvención/beca ELO-P proporcionará fondos adicionales al distrito en los años venideros. Ello permitirá una ampliación de programas de antes y después de la escuela y también programas durante los periodos de descanso escolar. El distrito priorizará a estudiantes que aplican a más de una categoría, los 'unduplicated students', como nuestros estudiantes multilingües y será 100% gratis para los padres. Habló de la expansión del programa de instrumentos musicales que tendrá lugar en todas las escuelas durante el próximo año escolar. Los estudiantes en los grados del 4 al 8 tendrán la oportunidad de aprender a tocar un instrumento a través de la colaboración con Cuyamaca College. Se prestarán instrumentos a los estudiantes sin costo alguno. La Sra. Vinson también recordó a los padres que este viernes es la fecha límite para entregar la solicitud de interés para uno de nuestros [programas de verano \(Summer Programs\)](#) que van a tener lugar del 21 de junio al 15 de julio.

Aplicación consolidada

La Sra. Vinson compartió con los presentes que la Aplicación consolidada es una aplicación o solicitud anual que se requiere que los distritos completen para pedir fondos federales. Todos los fondos de Título II recibidos se asignan para apoyar a nuestros estudiantes multilingües. En el año escolar 2021-22 tuvimos 818 estudiantes y recibimos \$95,706 en fondos federales de Título III. Los fondos actualmente se están usando para los asistentes bilingües en la instrucción pero en una auditoría reciente descubrimos que no podemos usar esos fondos para pagar a nuestros BIAs debido al rol que tienen con las pruebas del ELPAC, así que se les pagará usando los fondos generales (LCFF) para el año escolar 2022-23. Vamos a explorar diferentes usos para nuestros fondos de Título III en el próximo año escolar. La Sra. Vinson también dijo que uno de los requisitos de la aplicación consolidada de cada año es que el presidente de DELAC confirme que se habló de ello en la reunión de DELAC, así que la Sra. Romero firmará como nuestra actual presidenta.

Normativa de la LEA en cuanto a la participación de padres

La Srta. Garcia compartió [el documento de la LEA en cuanto a la normativa de la participación de padres y familias \(LEA Level Parent and Family Engagement Policy\)](#) ya que era uno de los requisitos en nuestra más reciente auditoría de seguimiento del programa federal. Ella comentó que la auditoría requiere que la normativa se comparta con nuestros grupos de interés como en la reunión de DELAC. La Srta. Garcia revisó la normativa y comentó cómo el distrito hace partícipes a los padres a través de DELAC, el consejo escolar y grupos de enfoque. Las aportaciones y comentarios de cada uno de estos grupos ayudó a desarrollar la normativa. Una vez aprobada por los grupos de interés, también se enviará por email a las familias a través de

Infinite Campus y Class Dojo. Después de revisar la normativa, hubo la votación para aprobarla con la primera moción a cargo de la Sra. Romero y secundada por Olivia Cota-Estrada. La normativa fue aprobada unánimemente a las 4:53 de la tarde.

La reunión terminó a las 4:56 de la tarde.

Present:	Parents: Olivia Cota-Estrada (VLMA), Betiz Gomez (San Altos), and Frances Romero (Monterey Heights and LGAM) District: Hamdi Ali (translator - Somali), Azucena Garcia, Julie Jones, Kaitlin Malcolm, Nuria Mestres-Soler (translator - Spanish), Oslo Ostein (translator - Haitian Creole), Yajaira Preciado, Vanessa Ruiz, Greg Shibley, Dianne Teglia, and Marianna Vinson
-----------------	--

- Welcome by Mrs. Cota-Estrada
- Approval of the agenda and the minutes from March 15, 2022: First- Frances Romero, Second- Kaitlin Malcom at 4:09pm
- Principal Updates by Ms. Teglia, Ms. Malcolm and Ms. Ruiz
- Local Control and Accountability Plan (LCAP) by Mrs. Vinson
- Consolidated Application by Mrs. Vinson
- LEA Parent Involvement Policy by Ms. Garcia. Approval of policy: First: Frances Romero, Second - Olivia Cota-Estrada at 4:53pm
- Closure at 4:56pm

Principal Updates

Ms. Teglia, Ms. Malcolm and Ms. Ruiz shared [Principal Updates](#) for both the elementary and middle schools. Ms. Malcolm began by sharing about the Open Houses that are taking place at our school sites during March and April. Sites were excited to be able to host an in-person Open House this year and they have been well attended by families. Ms. Malcolm showed pictures from San Altos, where students created math games and projects to share with their families during their Open House. She also showed pictures from some sites that had multicultural aspects embedded into their Open House. Ms. Ruiz shared that they also had a wonderful turn out of about 200 families at the LGAM Open House. They had performances from their band, drumline, and dancers.

Ms. Teglia discussed upcoming CAASPP Testing, which will take place between May 2 - June 3. Each site may have a slightly different window, so she encouraged families to be on the lookout for more information from their child's school. All students in 3rd-8th grade will participate in testing and it will have two parts: a Computer Adaptive Test with multiple choice questions and a Performance Task with essay questions. The Computer Adaptive Test takes approximately 45 minutes to complete and the Performance Task takes approximately two hours. Mrs. Vinson noted that prior to the pandemic the CAASPP scores were used as a part of the reclassification process. During the two years that the CAASPP was not administered, the district has been using iReady scores in its place. Moving forward we will return to reviewing CAASPP scores when looking at reclassification eligibility for our multilingual learners. In 2021-22 we had 45 students in the district that reclassified.

Ms. Ruiz shared that each site will be holding their own promotion ceremonies during the last week of school. More information on the ceremonies will be sent to families in the coming weeks, including information on tickets for the MS promotion at LGAM.

Ms. Malcolm showed pictures of different activities, such as door decorating contests, taking place at some of our school sites as a part of Autism Awareness Month. She also shared pictures of the Legacy Mural Ribbon Cutting at San Altos. The 6th grade students at San Altos helped design and paint a mural to leave as a legacy as they move on to middle school next year.

Ms. Ruiz discussed the 8th Grade Harbor Cruise that LGAM students will take around the bay in June, as well as the upcoming 8th grade promotion ceremony that will be taking place at Helix Charter School. Lastly, Ms. Ruiz shared that on May 4th LGAM will be opening their campus to incoming 6th grade students and their families so that they can see the campus, meet teachers, and learn a little more about what they can expect as they head into middle school.

Local Control and Accountability Plan (LCAP)

Mrs. Vinson shared a [Local Control Accountability Plan presentation](#) and discussed the role the DELAC committee has played in providing input in our last two meetings on areas such as student and family support, school facilities, food services and technology. Mrs. Vinson shared a brief summary of the feedback received related to our district Strategic Plan and LCAP goals, such as improvement and cohesion across the district, appreciation of expanded enrichment opportunities, and support for culturally relevant and inclusive policies and practices. She also noted that there were areas of growth for the district such as continuing to expand academic supports, desire for more enrichment opportunities and continued improvement to facilities to support student learning.

Mrs. Vinson shared that the ELO-P grant will provide additional funds to the district in the coming years. This will allow for an expansion of programs both before and after school, as well as intercession programs during school breaks. The district will prioritize unduplicated pupils, such as our multilingual learners, and will be 100% free to parents. She discussed the expansion of the instrumental music program that will take place at all sites during the coming school year. Students in 4th-8th grade will have the opportunity to learn to play an instrument through a partnership with Cuyamaca College. The instruments will be loaned to students at no cost. Mrs. Vinson also reminded parents that this Friday is the deadline to submit an interest application for one of our [Summer Programs](#), which will take place from June 21-July 15.

Consolidated Application

Mrs. Vinson shared that the Consolidated Application is an annual application that districts are required to submit to request federal funding. All Title III funds received are designated to support our multilingual learners. In 2021-22 we had 818 students and received \$95,706 in federal Title III funding. The funding is currently being used to fund Bilingual Instructional Assistants. She noted that during a recent Federal Program Monitoring Audit, our district learned that we cannot use Title III funds to pay for BIAs due to their role with ELPAC testing, so they will be funded from the general fund (LCFF) in the 2022-23 school year. We will be exploring different uses for our Title III funds in the coming school year. Mrs. Vinson also noted that one of the Consolidated Application requirements every year is for the DELAC president to sign off on the application confirming that it was discussed in a DELAC meeting, so Mrs. Romero will provide that signature as our current president.

LEA Parent Involvement Policy

Ms. Garcia shared that the [LEA Level Parent and Family Engagement Policy](#) was one of the requirements in our recent Federal Program Monitoring audit. She noted that the audit requires that the policy be shared with our stakeholder groups, such as DELAC. Ms. Garcia reviewed the policy and discussed how the district gets parents involved through DELAC, School Site Council and focus groups. Feedback from each of these groups helped to develop the policy. Once approved by stakeholder groups, it will also be emailed out to families via Infinite Campus and Class Dojo. After reviewing the policy there was a vote to approve, with the first motion by Frances Romero and second motion by Olivia Cota-Estrada. The policy was unanimously approved at 4:53pm.

Meeting was adjourned at 4:56pm.