



## District Advisory Committee Meeting Minutes November 1, 2021 5:30pm

### **Present**

**District:** Janice Buonassisi, Torazzi Hayslett, Curtis Kemp (Haitian Creole Translator), Hamdi Li (Somali Translator), Tyler Mendoza, Nuria Mestres-Soler, Cheryl Robertson, Sheree Stopper, Marianna Vinson

**Parents:** Louise Charles Etienne (SM/LGAM)

### **Agenda**

- Welcome - Marianna Vinson
- Strategic Plan Input: Afterschool programs & Expanded Learning Opportunities Program Funding - Marianna Vinson
- 2020-21 Adopted/Revised Budget - Sheree Stopper
- Educator Effectiveness Block Grant - Marianna Vinson
- Closure

### **Strategic Plan Input: Afterschool programs & Expanded Learning Opportunities Program Funding**

Mrs. Marianna Vinson shared a [presentation](#) on the strategic plan and reviewed the district's four priorities, as well as discussing after school programs and Expanded Learning Opportunities Program funding. Assembly Bill 130 will be providing additional funding to districts for the purpose of increasing access to comprehensive after school and inter-sessional programs. Intersession programs will provide support specifically during school breaks such as spring break and summer.

Mrs. Vinson shared parent input provided in previous district meetings such as DAC and DELAC on after school programs that they would like to see offered at sites. Meeting participants indicated that in addition to ideas already listed, they would like to see an after school mentoring program and a dance program, such as TranscendANCE. Mrs. Stopper mentioned that the ELP program had a Step program in previous years and she will check with the ELP coordinator to see if that is something that may be offered again in the future.

Mrs. Vinson asked the committee participants to note the after school programs they are most interested in by placing their names under the category and they provided [this feedback](#). Mrs. Vinson also let the committee know that after school tutoring will be starting at school sites this month.

Mrs. Buonassisi shared that she had run a robotics program through First Lego League at Mount Vernon for seven years and that it was a wonderful program that went beyond just coding. It is not currently being offered but she would be happy to help provide input and direction to schools who are interested in launching a robotics program. Mrs. Buonassisi also mentioned that she liked the idea of offering a rotation of 3-4 different activities at school sites so that students could experience a variety of activities.



## **2020-21 Adopted/Revised Budget**

Mrs. Sheree Stopper shared the 2020-21 Adopted/Revised Budget [presentation](#). This presentation was also made to the School Board in August. The budget process begins in December and has an annual cycle. Mrs. Stopper noted that there were a significant number of changes to the budget based on adjustments to our LCFF, Special Education, and Lottery revenues. The Governor's May Revision proposal increased the concentration grant component of the LCFF from 50% to 65% of the adjusted base LCFF grant. This resulted in an increase in approximately \$849,000 in our LCFF revenues. There was also an update to the SELPA funding formula which resulted in an increase in Special Education Revenues by approximately \$292,000. Lastly, there was growth in revenue through the state lottery, which increased our Lottery revenue by just over \$98,000. Mrs. Stopper shared that the additional unrestricted lottery revenue helped to support the technology needs of the Virtual Academy this year. The restricted revenue will be used for instructional materials.

Mrs. Stopper shared the Multi-Year Projection for 2021-2022, 2022-2023 and 2023-2024. As shown in the projection, we will be able to sustain the cost of staff and operations from a budgetary perspective and we will meet our required ending fund balances.

Mrs. Buonassisi asked about the amount of one time funds the district is receiving and Mrs. Stopper shared that LGSD is receiving approximately \$3 million per year for the next two years. The use of all funds has been accounted for as a part of the district's strategic plan.

## **Educator Effectiveness Block Grant**

Mrs. Vinson shared that LGSD will be receiving an Educator Effectiveness Block Grant (EEBG) of approximately \$890,000 to be used over the next 5 years. She shared that the funds will be used to foster staff growth, leadership and collective efficacy, which is a Priority 2 of the district's strategic plan. The district is making an intentional investment in both certificated and classified staff by offering stipend positions, such as MTSS Equity, Parent Engagement, and Technology leads. Mrs. Stopper also shared that the EEBG will also be used to fund the induction program, which provides mentorship and training for new teachers. The funds will provide stipends to the mentor teachers in the induction program.

Mrs. Vinson and Mrs. Stopper noted that a plan will be presented to the Board for the use of the Educator Effectiveness Block Grant in November and the adoption of the plan will take place in December.

The meeting closed at 6:38pm



## Minutas de la reunión del Comité asesor del distrito 1 de noviembre del 2021 a las 5:30 de la tarde

### **Presentes**

**Distrito:** Janice Buonassisi, Torazzi Hayslett, Curtis Kemp (intérprete del idioma criollo haitiano), Hamdi Li (Intérprete del idioma somalí), Tyler Mendoza, Nuria Mestres-Soler, Cheryl Robertson, Sheree Stopper y Marianna Vinson.

**Padres:** Louise Charles Etienne (de la escuela San Miguel o SM y de la escuela de secundaria Lemon Grove Academy o LGAM)

### **Agenda**

- Bienvenida - Marianna Vinson
- Aportaciones al Plan estratégico: programas de después de la escuela y financiamiento del programa de oportunidades de aprendizaje extendido - Marianna Vinson
- Presupuestos adoptados/revisados 2020-21 - Sheree Stopper
- Beca/subvención en bloque para la eficacia del educador - Marianna Vinson
- Cierre

### **Aportaciones al Plan estratégico: programas de después de la escuela y financiamiento del programa de oportunidades de aprendizaje extendido**

La Sra. Vinson compartió una [presentación \(presentation\)](#) acerca del Plan estratégico y revisó las cuatro prioridades del distrito. También habló acerca de los programas de después de la escuela y del financiamiento del programa de oportunidades de aprendizaje extendido. El Proyecto de ley 130 va a proporcionar financiación adicional a los distritos escolares con el propósito de incrementar el acceso a programas completos para después de la escuela y programas durante los descansos escolares. Los programas durante los descansos escolares proporcionarán apoyo específicamente durante los descansos escolares como el de primavera y el de verano.

La Sra. Vinson compartió las aportaciones/comentarios/ideas proporcionadas en reuniones previas del distrito como en las reuniones de DAC (Comité asesor del distrito) y DELAC (Comité asesor del distrito para estudiantes multilingües) acerca de programas de después de la escuela que se querría que se ofrecieran en las escuelas. Los participantes de la reunión indicaron que aparte de las ideas de la lista, les gustaría ver después de la escuela un programa escolar de mentores y un programa de danza como el que ofrece TranscendANCE. La Sra. Stopper mencionó que el programa de después de la escuela o ELP tuvo en años anteriores un programa llamado *Step program* y ella va a hablar con el coordinador del programa ELP para ver si algo así puede ofrecerse de nuevo en un futuro.

La Sra. Vinson pidió a los asistentes de anotar los programas de después de la escuela en los que estarían más interesados de manera que escribieran sus nombres debajo de la categoría correspondiente y de esta manera se obtuvieron [estos comentarios \(this feedback\)](#). La Sra. Vinson también dejó saber al Comité que este mes empezaría en las escuelas un programa de tutoría después del horario escolar.



La Sra. Buonassisi comentó con los asistentes que durante siete años lideró un programa de Robótica a través de la liga *First Lego League* en la escuela Mount Vernon y que ese maravilloso programa iba más allá de un simple programa de Informática o *Coding* como diríamos en inglés. Actualmente es un programa que no se está ofreciendo pero ella se ofreció a proporcionar su opinión y su guía a las escuelas que pudieran estar interesadas en tener un programa de Robótica. La Sra. Buonassisi también mencionó que también le gustaba la idea de ofrecer en las escuelas una serie de 3-4 actividades diferentes que vayan haciendo una rotación para que de esta manera los estudiantes puedan experimentar una variedad de actividades.

### **Presupuestos adoptados/revisados 2020-21**

La Sra. Sheree Stopper compartió con los asistentes la [presentación \(presentation\)](#) de los presupuestos adoptados/revisados 2020-21. Esta presentación también se proyectó a la Mesa Directiva en el mes de agosto. El proceso de presupuestos empieza en el mes de diciembre y tiene un ciclo anual. La Sra. Stopper apuntó que hubo un número significativo de cambios en los presupuestos basados en ajustes en nuestra Fórmula de control de los fondos locales o LCFF, en educación especial y en los ingresos de la lotería. La propuesta de revisión en el mes de mayo por parte del Gobernador hizo aumentar nuestros ingresos de la LCFF en aproximadamente 849.000 dólares. También hay una actualización en la fórmula de financiamiento de SELPA que resultó en un incremento de aproximadamente unos 292.000 dólares de ingresos en educación especial. Y por último, ha habido un crecimiento en los ingresos de la lotería del estado que ha hecho aumentar nuestros ingresos de lotería por encima de los 98.000 dólares. La Sra. Stopper comentó que el ingreso adicional no restringido de la lotería ayudó a apoyar las necesidades tecnológicas de la Academia Virtual en este año escolar. Los ingresos restringidos se usarán para materiales de instrucción.

La Sra. Stopper compartió con los asistentes la proyección de múltiples años para 2021-2022, 2022-2023 y 2023-2024. Tal y como se mostró en la presentación, podemos ser capaces de mantener los costes del personal y del funcionamiento desde una perspectiva de presupuestos y cumpliremos con nuestros saldos de fondos finales requeridos.

La Sra. Buonassisi preguntó acerca de la cantidad de fondos que se proporcionan sólo una vez y que el distrito está recibiendo. La Sra. Stopper comentó que el distrito escolar de Lemon Grove o LGSD recibe aproximadamente unos 3 millones de dólares por año para los dos próximos años. El uso de todos los fondos ha sido contabilizado como parte del Plan estratégico del distrito.

### **Beca/subvención en bloque para la eficacia del educador**

La Sra. Vinson compartió con los presentes en la reunión que el LGSD va a recibir una beca/subvención en bloque para la eficacia del educador (EEBG) de aproximadamente unos 890.000 dólares para ser usados en los próximos 5 años. Los fondos se usarán para fomentar el crecimiento del personal, liderazgo y eficacia colectiva, que constituye la Prioridad 2 del Plan estratégico del distrito. El distrito está invirtiendo intencionadamente tanto en el personal acreditado como en el personal auxiliar a través de ofrecerles posiciones con estipendios como equidad MTSS, participación de padres y líderes tecnológicos. La Sra. Stopper también explicó que la beca en bloque para la



eficacia del educador o EEBG también se usará para financiar el programa de inducción que proporciona mentoría y formación a nuevos maestros. Los fondos proporcionarán estipendios para los maestros mentores dentro del programa de inducción.

La Sra. Vinson y la Sra. Stopper comentaron que el Plan se presentará a la Mesa Directiva para que la beca en bloque para la eficacia del educador pueda usarse en el mes de noviembre y la implementación del Plan tendrá lugar en el mes de diciembre.

La reunión finalizó a las 6:38 de la tarde.